

ب-مشخصات نگارش :

- ۱- فایل مقالات ارائه شده صرفا و تنها با فرمت Word ۲۰۰۷ بارگذاری گردد . کلیه بخش‌های مقاله به ابعاد $۲۱ \times ۲۹ \times ۷/۳۹$ سانتی‌متر (A4) و با فاصله خطوط یک (Single) تهیه گردد.
- ۲- صفحات ارسال شده برای سازمان از سه صفحه A4 بیشتر نباشد .
- ۳- محتوای ارسالی می‌تواند شامل خلاصه مقاله علمی ، تحلیلی و یا رویداد و اتفاق به همراه عکس و گزارش باشد.
- ۴- فایلهای تهیه شده به همراه نامه اداره کل باید به آدرس اینترنتی salam.salamati@ivo.ir ارسال گردد.

ج-دستور العمل تهیه خلاصه مقالات:

- ۱- مقالات باید شامل عنوان مقاله، نام نویسنده / نویسنده کل دامپزشکی استان باشد . نام فایل اصلی عنوان انگلیسی مقاله و نام و مشخصات نویسنده و یا نشریه در عنوان فایل و متن مقاله تایپ نشود.
 - ۲- برای نگارش تمامی اجزاء در خلاصه مقالات فارسی از فونت Bmitra و مقالات انگلیسی از فونت Times New Roman ۱۶ استفاده گردد.
 - ۳- عنوان مقاله به فارسی با فونت Titre ۱۶ B و به انگلیسی با فونت Times New Roman ۱۶ نگارش گردد.
 - ۴- نام نویسنده با فونت اندازه ۱۲ نگاش گردد، زیر نام نویسنده ارائه دهنده مقاله خط کشیده شود . برای اعضای هیأت علمی دانشگاه ها (استاد، دانشیار، استادیار)، در زمان تکمیل مشخصات، رتبه علمی نویسنده درج گردد (عضو هیأت علمی کافی نیست) برای کارشناسان یا مدیران سازمان عنوان پست سازمانی و یا مدیریتی به طور کامل ذکر گردد.
 - ۵- کلمات کلیدی بین ۳ تا ۵ کلمه می‌باشد استفاده شود.
 - ۶- از پانوشت و رفرانس در متن استفاده نشود.
- در نگارش مقاله توصیه می‌شود که تا حد امکان از به کار بردن واژه‌های بیگانه پرهیز شود. استفاده از واژه‌های مصوب فرهنگستان جمهوری اسلامی ایران، توصیه می‌گردد.
- اسامی و واژه‌های علمی، و سایر اصطلاحات خارجی را در متن مقاله داخل پرانتز در کنار اصطلاح فارسی به زبان انگلیسی نگاشته شود.
 - در متن مقاله، اعداد صفر تا نه به حده، ه اعداد ۱۰ به بالا به عدد نوشته شود (به استثنای اعداد داخل جدول‌ها، شکل‌ها و شماره رفرانس... های ارائه شده در پایان جمله و شماره گذاری فرمول‌ها).
 - در متن مقاله، % به صورت کلمه درصد نوشته شود (به استثنای جدول‌ها و شکل‌ها).
 - چکیده فارسی و انگلیسی در دو برگه جداگانه به ترتیب در ابتداء و انتهای مقاله ارائه گردد.

- زیرنویس ها (Footnotes) زمانی در مقاله نگاشته شود که نویسنده می خواهد مطلبی را توضیح دهد.
- فرمت جدول ها از نوع راست به چپ باشد.
- کادر اطراف نمودارها حذف شود.
- میان کلمه و نقطه (،)، کاما (،)، علامت سوال (؟) و پرانتز () فاصله نباشد و بعد از این علامتها یک فاصله (Space) درج گردد.
- ابتدای هر پاراگراف به صورت تورفته (Indent) به میزان ۵.۰ سانتی متر باشد.
- در چکیده فارسی، متن مقاله، جدول ها و شکل ها، تاریخ ها به شمسی و فقط در چکیده انگلیسی به میلادی ارائه گردد.
- در هر قسمت از مقاله که به یک جدول و یا شکل اشاره شد، بلافاصله بعد از پاراگراف، جدول و یا شکل مربوطه ارائه شود.
- در شکل ها و جدول ها، اعداد و مطالب به فارسی درج گرددن (فونت مطالب داخل شکل ها و جداول: **B Lotus Bold** ۱۰).
- اشکال کامپیوتری، ترسیمی و عکس ها باید کاملاً واضح باشند.

۷- منابع و مأخذ

در این بخش ، فقط منابع ذکر شده در متن مقاله مطابق دستورالعمل زیر ارائه شوند. کلیه منابع ارجاع داده شده در متن باید در این بخش آورده شوند. ابتدا منابع فارسی و سپس منابع انگلیسی براساس حروف الفبا شماره گذاری و تنظیم شوند. در مورد مقالات، به ترتیب باید نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده، تاریخ انتشار مقاله در داخل پرانتز، عنوان مقاله **Bold**، عنوان مجله و محل نشر ارایه شود. مثال:

مقالات:

نمونه نگارش مقاله فارسی:
متقی ابراهیم (۱۳۸۶) "وضعیت بیماری های مشترک بین انسان و دام در کشور ، فصلنامه دامپزشکی ، تهران: انتشارات دانشگاه تهران، ۳۷(۴).

نمونه نگارش مقاله انگلیسی :
.Hall Peter (۱۹۹۷) "Veterinary Medicine ", **Rabies** , Vol. ۲, No ۵

کتاب تألیفی فارسی :

حسن تاجبخش (۱۳۸۴) تاریخ دام و دامپزشکی ، چاپ چهارم، تهران، نشر قومس.

کتاب تألیفی انگلیسی :

Giles K (1984) **The Cutaneous Myiasis**, New York: Praeger.

نحوه ارجاع منابع مورد استفاده در متن مقاله

ارجاع معمولاً پس از یک مطلب مهم قید می‌شود مثال:

(کرمانی، ۱۳۸۴: ۹۹)

(Strange, 1994: 104)

۸ - عنوان و چکیده انگلیسی (Abstract)

در صورت تمایل نویسنده، «عنوان، چکیده انگلیسی و کلمات کلیدی ارائه شود و چکیده حداقل ۱۰ سطر باشد. چکیده انگلیسی ترجمه کامل و صحیح چکیده فارسی باشد و در صورت تغییر و بازنگری چکیده فارسی، تغییرات در چکیده انگلیسی نیز اعمال شود. تاریخ‌های مورد اشاره در چکیده انگلیسی باید به میلادی تبدیل شوند. کلمات کلیدی عیناً ترجمه کلمات کلیدی فارسی (به ترتیب از A تا Z) و حرف اول کلمات با حرف بزرگ باشد. کلمات کلیدی انگلیسی ارائه شده براساس حروف الفبا و عیناً ترجمه کلمات فارسی باشد. کلماتی که در عنوان مقاله آمده است، نباید مجدداً در کلمات کلیدی تکرار شوند.

د-مسئولیت‌های قانونی :

۱-مسئولیت قانونی و حقوقی مقاله ارسالی و صحت و سقم آن بر عهده نویسنده مقاله خواهد بود. مسئولیت اطلاع رسانی به سایر محققین به عهده فرستنده مقاله می‌باشد.

نویسنده مسئول مقاله کسی است که در تهیه، آماده‌سازی، طراحی و اجرای مقاله سهم عمده را بر عهده داشته و سایر نویسنندگان نیز به عنوان همکار در مقاله ذکر می‌شوند.

نویسنده اصلی مقاله باید درخصوص نام و اطلاعات تمامی نویسنندگان اطمینان حاصل کند. مسئولیت درستی یا نادرستی مطالب مقاله به لحاظ علمی و حقوقی و مسئولیت آراء و نظرات ارائه شده به عهده نویسنده مسئول است و چاپ مقاله علمی در فصلنامه به معنی تأیید تمام مطالب آن نیست.

فصلنامه در رد یا قبول، ویرایش، تلخیص یا اصلاح مقاله‌های پذیرش شده آزاد بوده و استرداد مقاله فقط به موجب درخواست مکتوب نویسنده پیش از ارجاع به داوری در صورت نیاز میسر خواهد بود.

مسئولیت صحت علمی و ادبی متن فرستاده شده با فرد فرستنده مقاله می‌باشد.

-۲- به همراه هر مقاله لازم است یک صفحه در برگیرنده عنوان مقاله، نام و نام خانوادگی و مرتبه علمی نویسنده(گان)، و نام و نشانی مؤسسه... ای که نویسنده(گان) در آنجا اشتغال دارند، شماره تلفن همراه نویسنده(گان)، شماره تلفن محل کار، شماره نمبر (فاکس) و پست الکترونیکی نویسنده(گان) و آدرس کامل همراه با صندوق پستی و کدپستی نویسنده مسئول مکاتبات مشخص شود.

ه- نکات مهم :

-نویسندهگان محترم می بایست مقالات خود را مطابق استاندارد نشریات علمی تنظیم نمایند. روش به کار رفته در مقاله با دقت انجام و داده ها به صورت صحیح گزارش شود.

از طریق ارجاع دهی کامل، حقوق سایر اشخاص در مقاله رعایت شود. از ابراز موضوعات حساس و غیراخلاقی، سلیقه ای و شخصی، و اطلاعات جعلی و نادرست و ترجمه از آثار دیگران بدون ذکر عنوان در مقاله خودداری شود.
لازم است نویسنده مقاله داده های خام، مصاحبه ها و یا پرسشنامه ها و سایر ابزار به کار رفته در تحقیق را در ضمن ارسال مقاله ارائه و معرفی نماید.

-مقالات های برگرفته از رساله های دانشجویان مقطع دکترای تخصصی و یا پایان نامه های کارشناسی ارشد با ذکر نام استاد راهنما و مشاوران و قید « مستخرج از رساله / پایان نامه » قابل پذیرش است.

-مقالات ارائه شده به صورت خلاصه مقاله در کنگره ها، سمپوزیوم ها، سمینار های داخلی و خارجی، می تواند در قالب مقاله کامل ارائه شود.
-مسئولیت تأخیر در پاسخ به اصلاحات خواسته شده در زمان مقرر بر عهده نویسنده است.
-آراء و نظرهای نویسندهگان مقالات لزوماً دیدگاه فصلنامه نیست.

-مؤلف در صورت عدم موافقت می بایست مراتب عدم رضایت خود به نشر الکترونیکی مقاله اش را همزمان با ارسال مقاله اعلام نماید، در غیر این صورت حمل بر رضایت وی تلقی خواهد شد.

-مقاله نباید به گونه ای تاریخ گذشته باشد که از لحاظ تحقیق و آمار بی اعتبار گردیده باشد .